

## **Organizační řád školní družiny – pro ZZ**

### Práva povinnosti účastníků a jejich zákonných zástupců ve školní družině a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s ped. pracovníky.

1. Odevzdat vyplněnou přihlášku. Dodržovat dobu pobytu podle záznamu rodičů.
2. O nepřítomnosti účastníka informuje vychovatelku třídní učitel/učitelka. Nepřítomnost účastníka je zaznamenána do třídní knihy školní družiny.
3. Změny v přihlášce musí rodiče nahlásit příslušné vychovatelce písemně. Telefonické změny jsou nepřípustné.
4. Účastník nesmí v žádném případě opustit školní družinu bez dovození vychovatele.
5. Za účastníka, který byl ve škole a do školní družiny se nedostavil, vychovatelka neodpovídá.
6. Po odchodu účastníka ze školní družiny za něj přebírá odpovědnost jeho zákonný zástupce.
7. Účastníci se chovají zdvořile vůči všem dospělým i ostatním účastníkům. Slušně zdraví.
8. Účastník se ve školní družině řídí pokyny vychovatelek, školním řádem a vnitřním řádem školní družiny.
9. Do školní družiny není dovoleno nosit cenné předměty nebo větší částky peněz.
10. Ve školní družině je zakázáno používat mobilní telefony a jiná elektronická zařízení ke hrám a dalším činnostem, které se neslučují s plánovaným programem školní družiny.
11. Účastník má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace, před všemi formami tělesného a duševního násilí.
12. Účastník má právo na pomoc ze strany vychovatelky.
13. Zákonný zástupce účastníka má právo být informován o chování svého dítěte ve školní družině.
14. Zákonní zástupci účastníka mají právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se účastníka.
15. Přijetí do školní družiny není nárokové. O přijímání účastníků rozhoduje ředitelka školy, přednost mají žáci nižších ročníků.
16. Při mimořádném nebo předčasném uvolnění účastníka žádáme předem písemnou omluvenku s datem a podpisem zákonného zástupce. Jinak nebude účastník uvolněn.
17. Školní družina realizuje svoji výchovně vzdělávací činnost podle schváleného školního vzdělávacího programu. Umožňuje účastníkům i přípravu na vyučování.

### Provoz a vnitřní režim školní družiny.

1. Po příchodu do školní družiny si účastníci odloží a jdou do určené místnosti, někteří zůstávají ve své třídě. Aktovky si ukládají ve třídě. Dodržují hygienické návyky.
2. Účastníci jsou zařazeni do čtyř oddělení. Všechna jsou umístěna v budově Třebohostice 41. Účastníci využívají prostory školní zahrady s herními prvky a procházky po okolí.
3. Po skončení vyučování si účastníky přebírá od vyučujících vychovatelka školní družiny. Vyzvedávací časy:

Oddělení ŠD A, B, C, D, Konečná ŠD

A) OD: řídí se platným rozvrhem – 16:00

B) OD: řídí se platným rozvrhem – 16:00

C) OD: řídí se platným rozvrhem – 16:00

D) OD: řídí se platným rozvrhem – 16:00

Konečná ŠD) 16:00-17:00

Účastníky nelze vyzvedávat v čase, kdy probíhá řízená činnost (13.00 – 15.00 hodin).

4. Není-li účastník vyzvednut ze školní družiny do 17.00 hodin, kontaktuje vychovatelka zákonné zástupce účastníka nebo osoby pověřené k vyzvedávání. Pokud je tento postup bezvýsledný, kontaktuje pracovníka OSPOD, pracovníka Oddělení sociálních věcí MěÚ, Policii ČR.
5. Zákonní zástupci budou vyzváni k řešení situace s ředitelkou školy, pokud opakovaně opožděně vyzvedávají účastníka ze školní družiny.
6. Rodiče do prostor základní školy a družiny nevstupují.
7. Pro tento školní rok je školní družina otevřena ráno od 6.40 hodin do 7.40 hodin v budově Třebohostice. Začátek odpolední části provozní doby družiny se řídí rozvrhem v daném školním roce. Nejdříve od 11.35 hodin. Konec odpolední části provozní doby družiny je v 17.00 hodin.

8. V době ředitelského volna nebo prázdnin (podzimních, pololetních, velikonočních) lze účastníka přihlásit do školní družiny. Podmínkou provozu ŠD je ale minimální počet zájemců 10 a více účastníků. Zákonný zástupce písemně požádá o tuto skutečnost sám, v předstihu 14 dnů. Poté bude písemně vyrozuměn o provozu školní družiny. Při tomto provozu není zajištěno stravování účastníků.
9. Pokud účastník odchází po obědě, jeho pobyt ve škole končí rozvrhem hodin. Po vyučování odchází na oběd s vyučujícím a po obědě sám ze školy

#### Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků:

1. Po ukončení vyučování vychovatelka převezme přihlášené účastníky od učitelů zapsané do školní družiny. Zákonní zástupci si účastníka přejímají od vychovatelů ve smluvených hodinách. Účastníci z vyšších ročníků přecházejí do školní jídelny a školní družiny samostatně.
2. Nevolnost nebo poranění hlásí účastníci neprodleně vychovatelce.
3. Ve školní družině jsou si účastníci rovni, proto mají žít s ostatními v přátelství. Ochotně pomáhají svým kamarádům a mladším dětem. Vznikne-li spor, požádají o pomoc vychovatelky k jeho vyřešení.
4. Každé oddělení má stanoven svůj pitný režim dle svých potřeb a možností.
5. V oddělení je stanoven maximální počet 30 účastníků (dle hygienických norem). Při vycházkách mimo areál školy je stanoven maximální počet 25 účastníků.

#### Podmínky zacházení s majetkem školy:

1. Před odchodem domů zanechá po sobě pořádek a rozloučí se.
2. S inventářem her a zařízením zachází opatrně. Vypůjčené hry před vrácením urovná a překontroluje. Dojde-li k poškození, čestně to ohlásí.
3. Na hřišti a zahradě používá ke hraní vymezené prostory, neláme zeleň a odpadky odhazuje do popelnic.

#### Pravidla pro hodnocení účastníků:

1. Účastníky vedeme k sebehodnocení i k společnému rozboru činností, nehodnotíme jen celkový výsledek, ale i snahu, píli a přístup.  
Formy hodnocení: ústní pochvaly jedinců i kolektivu.
2. Za nedodržování a soustavné porušování vnitřního řádu školní družiny mohou být účastníci potrestáni oznámením zákonným zástupcům, případně vyloučením.

#### Vyloučení účastníka ze školní družiny:

1. Za porušování vnitřního řádu školní družiny.
2. Za chování ohrožující ostatní účastníky.