

Struktura řízení Salesiánského centra



Farnost
sv. Terezie

Salesiánské
středisko
mládeže

Dcery
Panny Marie
Pomocnice

Salesiáni
Dona Boska



Obsah

Úvod	4
Použité zkratky	4
1. Rada Salesiánského centra	5
2. Komunita salesiánů	7
Ředitel místní komunity salesiánů	7
Rada místní komunity salesiánů	8
3. Komunita salesiánek	9
Ředitelka komunity	9
4. Farnost	10
Farář	10
Pastorační rada farnosti	11
Ekonomická rada farnosti	12
5. Salesiánské středisko mládeže	13
Ředitel střediska mládeže	13
Správní rada střediska mládeže	13

Úvod

Řídící struktura má být něčím, co poskytuje prostor, pomáhá k orientaci, dává pravidla, tedy pomáhá životu. Proto je její popis uveden jako příloha projektu Salesiánského centra.

Po formální stránce tvoří Salesiánské centrum tyto subjekty:

- Římskokatolická farnost u kostela sv. Terezie od Dítěte Ježíše Praha-Kobylisy
- Salesiánské středisko mládeže - středisko volného času, o.p.s.
- Místní komunita Salesiánů Dona Boska v Praze-Kobylisích
- Komunita dcer Panny Marie Pomocnice

Tyto subjekty mají vlastní právní subjektivitu (IČO), své statutární zástupce, systém řízení, kontrolní mechanismy, statutární zástupce a hospodaření. Zároveň pracují na realizaci jednoho poslání. V tomto textu chceme popsat principy jejich vedení a vymezení kompetencí.

Vycházíme zde z platných zákonů (jak civilních, tak církevních), ze směrnic a dokumentů, ale i ze stávající praxe (do roku 2021), s očekávanými úpravami od ledna 2022.

Použité zkratky

SC – Salesiánské centrum

PR – Public relations (vztahy se širokou veřejností)

PRF – Pastorační rada farnosti

ERF – Ekonomická rada farnosti

24 GK – 24. generální kapitula, závěrečný dokument

CIC – kodex kanonického práva

SAP – Salesiánská pastoracia mládeže, směrnice pro salesiánskou pastoraci

SP – stanovy a pravidla společnosti sv. Františka Saleského

1. Rada Salesiánského centra

Úkoly

- Úkolem rady SC je animace, koordinace a reflexe života SC, podpora vzájemné spolupráce, péče o vizi, poslání a hodnoty, strategické řízení.
- Rada vypracovává Projekt Salesiánského centra, provádí jeho průběžné ověřování, koordinuje jeho realizaci.
- K dalším úkolům rady patří
 - koordinace pastoračních aktivit napříč Salesiánským centrem
 - koordinace aktivit v oblasti PR a komunikace obecně
 - příprava a schválení plánu oprav a investic
 - koordinace zajišťování finančních prostředků

Složení

- Rada je tvořena čtyřmi řádnými členy, statutáry jednotlivých organizací: ředitel místní komunity, ředitelka komunity salesiánek, farář, ředitel salesiánského střediska mládeže.
- K jednání rady mohou být dále s poradním hlasem přizváni hosté: ekonomové jednotlivých subjektů, lidé zapojení v pastoraci, zástupci mládeže, odborníci.

Vedení

- Roli koordinátora rady SC zastává ředitel Místní komunity Salesiánů Dona Boska. Mezi jeho úkoly patří:
 - Shromažďuje podněty a svolává řádná i mimořádná zasedání rady SC, předsedá jim.
 - Animuje místní komunitu a je spojovacím článkem mezi radou SC a komunitou salesiánů.
 - Předkládá projekt SC provinciálovi salesiánů a jeho radě ke schválení.

Způsob práce

- Rada se řádně schází každý měsíc, nebo častěji, je-li třeba.
- Ve společné práci postupuje rada formou hledání konsensu či kompromisu. Nicméně akceptace rozhodnutí jednotlivými řádnými členy rady je plně na jejich odpovědnosti. Ředitel komunity není jejich přímým nadřízeným, je koordinátorem vzájemných domluv.
- Jednotliví řádní členové Rady SC přinášejí podněty z komunit, farnosti, střediska mládeže. Zároveň vhodným způsobem v těchto subjektech prezentují výsledky práce rady.
- Z rad je pořizován zápis, je ukládán na společném elektronickém úložišti.
- Náměty na jednání jsou shromažďovány formou předzápisu dostupného všem členům rady.
- S výstupy z jednání rady seznamují jednotliví statutáři své organizace / lidi vhodnou formou.

Východiska, ustanovení, dokumenty

- Texty: 24 GK, SAP str. 271
- Pozn: Jako Radu Salesiánského centra nazýváme grémium, které je obdobou rady VPS v jiných místech, kde působí salesiáni.

2. Komunita salesiánů

Ředitel místní komunity salesiánů

- Ředitel je statutárním orgánem komunity a je jmenovaný provinciálem Provincie se souhlasem jeho rady a se schválením hlavního představeného na tříleté funkční období, opětovné jmenování je možné.

Úkoly

Úkoly ředitele komunity jsou zejména tyto

- je odpovědný za naplňování poslání komunity, zejména za vytváření Projektu Salesiánského centra (Výchovně pastorační projekt),
- zastává roli koordinátora Rady Salesiánského centra,
- pečuje o jednotu díla, je garantem salesiánského charismatu v místě,
- vede spolubratry v rodinném duchu k účinné spoluodpovědnosti a spolupráci, podporuje ovzduší svobody a rozvoje jednotlivců,
- dbá o uskutečňování života modlitby komunity, stará se o zdraví a potřeby spolubratřích.
- Další úkoly ředitele komunity se vážou k servisním činnostem které komunita poskytuje: vaření, ubytování, provoz domu atd. Ředitel komunity je tak vlastně vedoucím servisní organizace a plní úkoly z toho vyplývající.

Východiska, ustanovení, dokumenty

- SP 170nn
- SAP str. 271nn

Rada místní komunity salesiánů

Úkoly

- Hlavním úkolem rady je spolupráce s ředitelem na animaci a vedení komunity.
- Schvaluje např.
 - roční plán života a činnosti komunity,
 - podstatné změny ve směřování díla,
 - rozpočet a účetní závěrku komunity.
- Ředitel musí mít souhlas rady
 - když schvaluje roční program života a činnosti komunity, který předkládá ke schválení provinciálovi,
 - když předkládá provinciálovi nové podstatné změny v činnostech a zaměření aktivit komunity,
 - když vydává vnitřní směrnice komunity,
 - pro rozpočet a účetní závěrku komunity,
 - když provádí úkony mimořádné správy,
 - když určuje pravidelnou periodičnost schůzí této rady.

Složení

- Ředitel komunity, zástupce ředitele komunity (vikář), ekonom komunity, farář, ředitel střediska mládeže (pokud to je salesián), zodpovědný za studenty bydlící v domě.

Způsob práce

- Místní rada se schází alespoň 1x měsíčně, nebo podle potřeby častěji.
- Z jednání se pořizuje písemný zápis.
- Ředitel komunity seznamuje s tématy a výsledky jednání rady spolubratry.
- Náměty na jednání jsou shromažďovány formou předzápisu dostupného všem členům rady.

Východiska, ustanovení, dokumenty

- SP S175, P170 nn
- SAP str. 271 nn

3. Komunita salesiánek

Ředitelka komunity

- je jmenována inspektorkou se souhlasem její rady (S 163),
- ředitelka je poutem jednoty mezi sestrami a podporuje otevřenost komunity inspektorii, institutu a církvi,
- je první odpovědná za řeholní život, apoštolátní díla a správu majetku s věrností duchu institutu,
- vykonává službu autority podle stanov, ve spolupráci se svou radou a v častém a srdečném kontaktu s inspektorkou,
- jejím zvláštním úkolem je podporovat trvalou formaci sester (S 164).

Naším komunitám je institutem svěřen apoštolát, který může mít formu našeho díla, spolupráce v salesiánských dílech (např. u SDB), spolupráce na salesiánských projektech v rámci inspektorií (FMA, SDB), působení mimo salesiánská díla.

Ředitelka komunity ví, jaký apoštolát je komunitě určen, zná zaměření našich děl v komunitě a jejich výchovně pastorační projekt. Animuje v komunitě reflexi apoštolátu a jeho směřování a aktuálních výzev. Má přehled o apoštolátních aktivitách svých sester.

Východiska, ustanovení, dokumenty

- Stanovy
- Manuály k rolím v inspektorii Panny Marie Neposkvrněné CEL (Praha, červenec 2020)

4. Farnost

Farář

Úkoly

- Farář je statutárním orgánem farnosti.
- Farář je odpovědný za závazek, který salesiáni přijali před církví a plní ho ve spolupráci se spolubratry přidělenými k farnosti (farními vikáři) a pastoračními asistenty.
- Pro společenství věřících reprezentuje biskupa i salesiánskou společnost. Při evangelizaci mladých a Božího lidu má za vzor Dona Boska. Je povoláný přijímat, naslouchat, doprovázet a formovat farní společenství. Přijímá odpovědnost za uskutečňování Projektu SC ve farnosti.
- Mezi hlavní úkoly faráře patří:
 - zodpovědnost za hlásání Božího slova a předávání poselství evangelia, vyučování v pravdách víry, katechetickou výuku dětí, mládeže a dospělých i vzdálených;
 - podpora svátostného života, častého přijímání eucharistie a svátosti smíření, modlitebního života v rodinách;
 - snaha poznat svěšené věřící (návštěva rodin, účast na jejich starostech, úzkostech a zármutku), moudré napomínání, doprovázení nemocných a umírajících, péče o chudé, utiskované, osamělé, vyhnance, postižené různými neszemi; podpora manželů a rodičů;
 - uznání a podpora podílu křesťanů laiků na poslání církve, podporuje jejich setkávání a společenství;
 - spolupráce s ostatními díly v rámci Salesiánského centra, s biskupem a diecézním kněžstvem.

Východiska, ustanovení, dokumenty

- CIC
- SP, P 25–30
- SPM str. 226–239

Pastorační rada farnosti

Úkoly

- Pastorační rada farnosti je poradní a pracovní orgán faráře.
- PRF má spoluodpovědnost za šíření poselství spásy a proměnu pozemského řádu duchem evangelia podle Kristova příkazu: „Budete mi svědky“
- Úkolem PRF je spolu s farářem posuzovat otázky týkající se farnosti, radit se o nich, nalézat možnosti řešení, usnášet se na opatřeních, poskytovat součinnost při jejich realizaci nebo je přímo realizovat. Na základě znalosti situace farnosti podílet se na vytváření pastoračního programu.

Složení

- Farář
- Ředitel komunity (SPM, str. 229)
- ostatní duchovní trvale činní ve farnosti na základě pověření biskupem nebo farářem (kněží, jáhnové), příp. laik pověřený biskupem k účasti na pastorační péči o farnost
- 2–6 členů zvolených farním společenstvím
- 2–6 členů jmenovaných farářem dle jeho uvážení

Vedení

- PRF předsedá farář.

Způsob práce

- PRF se schází nejméně 4x do roka.
- Členové PRF tvoří pracovní skupiny, které zpracovávají dílčí témata života farnosti.
- Během každého zasedání se pořizuje zápis.

Východiska, ustanovení, dokumenty

- CIC
- Stanovy pastoračních rad Arcidiecéze pražské

Ekonomická rada farnosti

Úkoly

- Ekonomická rada farnosti (dále jen ERF) je pomocný a poradní orgán faráře.
- Úkolem ERF je účast na spolehlivé, šetrné, obezřetné a starostlivé správě církevního majetku farnosti.
- ERF je nápomocná při zajišťování zdrojů příjmů
- ERF posuzuje nutnost a opodstatněnost výdajů na potřeby farnosti

Složení

- Farář – předseda ERF
- jeden člen PR, kterého PR zvolí ze svých členů;
- 2–4 členové jmenovaní farářem podle jeho osobního uvážení, kteří mají zkušenosti v oblasti ekonomie a práva a jsou zcela bezúhonní. Mandát členů trvá 3 roky a s možností opakování funkce 2x, pro případné další opakování nutné dovolení ordináře.

Vedení

- ERF předsedá farář.

Způsob práce

- ERF zasedá nejméně čtyřikrát ročně.
- Nesouhlasí-li předseda s názorem většiny, není názor většiny pro předsedu závazný. Rozdílné názory se zapisují do zápisu ze zasedání ERF.
- Ze zasedání se pořizuje písemný zápis.

Východiska, ustanovení, dokumenty

- CIC
- Stanovy pro ekonomické rady arcidiecéze Pražské

5. Salesiánské středisko mládeže

Ředitel střediska mládeže

Úkoly

- Ředitel je statutárním orgánem střediska, jenž řídí činnost obecně prospěšné společnosti a jedná jejím jménem. Ředitel je zároveň ředitelem školského zařízení.
- Ředitel rozhoduje např. o
 - majetku a ostatních prostředcích střediska,
 - hlavních otázkách hospodaření,
 - mzdové politice,
 - strategii rozvoje střediska.
- Ředitel předkládá správní radě dokumenty stanovené statutem obecně prospěšné společnosti.

Východiska, ustanovení, dokumenty

- CIC
- SP, P 25–30
- SPM str. 226–239
- Zákon 248/1995 Sb. o obecně prospěšných společnostech
- Organizační a pracovní řád střediska mládeže

Správní rada střediska mládeže

Úkoly

- Jmenuje a odvolává ředitele střediska mládeže.
- Činí úkony týkající se vztahu ředitele ke středisku.
- Správní rada rozhoduje o věcech svěřených jí do působnosti § 13 zákona č. 248/1995 Sb. Správní rada schvaluje změnu statutu střediska. Správní rada schvaluje organizační řád, školní vzdělávací program, Projekt střediska na školní rok – roční plán práce, vnitřní mzdový předpis, rozpočet

střediska a jeho změny a roční účetní závěrku, jakož i předmět doplňkové činnosti střediska.

Složení

- Správní rada má tři členy a jmenuje ji zakladatel (Salesiánská provincie Praha).
- Jedním ze členů je obvykle ředitel komunity.

Vedení

- Předsedou správní rady střediska je obvykle delegát pro pastoraaci mládeže Salesiánské provincie Praha.
- Dozorčí rada střediska mládeže
- Východiska, ustanovení, dokumenty
- Zákon 248/1995 Sb. Zákon o obecně prospěšných společnostech
- Statut střediska mládeže.

Úkoly

- Dozorčí rada je kontrolním orgánem střediska.
- Dozorčí rada plní úkoly a má oprávnění dle § 16 zákona č. 248/1995 Sb.

Složení

- Dozorčí rada má tři členy a jmenuje ji zakladatel.
- Jedním ze členů je obvykle ekonom místní komunity salesiánů.

Východiska, ustanovení, dokumenty

- Zákon 248/1995 Sb. Zákon o obecně prospěšných společnostech
- Statut střediska mládeže.



